

نموذج طلب (أو طلبات) صاحب البيانات

قبل تقديم هذا النموذج، أؤكد أنني قرأت وفهمت بيان التزام حماية البيانات، والسياسة، وإشعارات الخصوصية الخاصة بشركة "سوبريور إنرجي سيرفيسز" (Superior Energy Services) والموجودة على الرابط التالي:
<https://superiorenergy.com/about/corporate-governance/data-protection/>

الاسم:	الصفة:
وثيقة إثبات الهوية:	(يرجى تحديد طبيعة علاقتك بالشركة، على سبيل المثال: موظف حالي أو سابق، أو عميل، أو مورد؟)
(يرجى إرفاق نسخة)	الجنسية:
التوقيع:	التاريخ:

يرجى تحديد المربع المقابل لنوع الطلب (أو الطلبات) الذي تقدمه:

- | | | | |
|--------------------------|--|--------------------------|------------------------|
| ☐ | الوصول إلى البيانات الشخصية | ☐ | تصحيح البيانات الشخصية |
| ☐ | محو البيانات الشخصية | ☐ | الاعتراض على المعالجة |
| ☐ | تقييد المعالجة | ☐ | طلبات نقل البيانات |
| ☐ | رفض بيع أو مشاركة البيانات | ☐ | سحب الموافقة |
| ☐ | الحد من معالجة المعلومات الشخصية الحساسة | | |
| ☐ | اختيار عدم الخضوع لاتخاذ القرار الآلي | | |

يرجى تقديم وصف تفصيلي لطلبك (أو طلباتك)، بما في ذلك نوع البيانات الشخصية المعنية وأي معلومات إضافية قد تساعدنا في تقييم طلبك (أو طلباتك). قد تتضمن المعلومات الإضافية تفصيل أسباب تقديم الطلب (الطلبات) و/أو الآثار المحتملة عليك في حال عدم تلبية الطلب.

--

ملاحظات:

- (أ) يحق لك الوصول إلى معلوماتك الشخصية فقط، وليس معلومات أي شخص آخر.
- (ب) لسنا ملزمين بالامتثال للطلب إذا كان ذلك يعني الكشف عن البيانات الشخصية لطرف ثالث، ما لم يوافق ذلك الطرف الثالث على الكشف عنها.
- (ج) يمكنك توقع أن يكون ردنا بصيغة إلكترونية، ما لم تحدد خلاف ذلك.
- (د) سنتعامل مع طلبك دون تأخير غير مبرر، وسنرد في موعد أقصاه شهر واحد من تاريخ الاستلام. تُحسب المهلة الزمنية اعتباراً من اليوم التالي لاستلامنا طلبك (سواء كان اليوم التالي يوم عمل أم لا) وحتى التاريخ التقويمي المقابل في الشهر التالي. في حال كان طلبك معقداً و/أو تلقينا منك عدداً من الطلبات المختلفة، فقد نؤخر ردنا لمدة تصل إلى شهرين إضافيين، بشرط أن نوضح أسباب التأخير ونستمر في إطلاعك على المستجدات.
- (هـ) في حال قيامك بتزويدنا بمعلومات إضافية بناءً على طلبنا الأولي، فإن فترة الرد على الطلب تبدأ من تاريخ استلامنا لتلك المعلومات الإضافية.
- (و) يتعلق الطلب بالبيانات الشخصية المحتفظ بها في وقت استلام طلبك.
- (ز) لا ينطبق الحق في المحو إذا كانت المعالجة ضرورية من أجل: (1) إنشاء المطالبات القانونية أو ممارستها أو الدفاع عنها، (2) الامتثال لالتزام قانوني، (3) ممارسة الحق في حرية التعبير والإعلام، و/أو (4) أداء مهمة للمصلحة العامة (بما في ذلك أغراض الأرشيف أو الأغراض العلمية أو التاريخية أو الإحصائية) أو ممارسة سلطة رسمية (حسبما يكون قابلاً للتطبيق).
- (ح) يمكننا رفض التوقف عن معالجة بياناتك الشخصية إذا استطعنا إثبات وجود أسباب مشروعة وقاهرة للمعالجة تغلب على مصالحك وحقوقك وحررياتك، أو إذا كانت المعالجة لغرض إنشاء المطالبات القانونية أو ممارستها أو الدفاع عنها.
- (ط) تكون القيود المفروضة على المعالجة مؤقتة بطبيعتها. يمكن رفع القيود بمجرد اتخاذ قرار بشأن الاعتراض على المعالجة و/أو عدم دقة بيانات شخصية معينة. سنقوم أولاً بإبلاغك وتقديم مبرراتنا لرفع القيد.
- (ي) يمكننا رفض اتخاذ إجراء بشأن طلب غير مبرر بشكل واضح أو مبالغ فيه، ومع ذلك سنخاطبك بأسباب الرفض. لك الحق في تقديم شكوى إلى سلطة الإشراف، ويجوز لك السعي لإنفاذ حقوقك من خلال سبل انتصاف قضائية.
- (ك) يجوز لنا تحصيل رسوم معقولة مقابل التكاليف الإدارية للامتثال لطلب الوصول إذا كان غير مبرر بشكل واضح أو مبالغ فيه، أو إذا طلب الحصول على نسخ إضافية من بياناتك الشخصية بعد تلبية طلبك الأولي. بدلاً من ذلك، يجوز لنا رفض الامتثال للطلب كما هو موضح أعلاه.

يرجى الاتصال بمجلس الأمن السيبراني وحماية البيانات بخصوص أي طلبات لحقوق الخصوصية أو أسئلة عن نموذج طلب (أو طلبات) صاحب البيانات هذا على: dataprotection@superiorenergy.com